



#FONDO METASALUTE

Ricordiamo a tutti gli iscritti al Fondo Metasalute che entro il 19 Febbraio 2021 (incluso) è necessaria l'autocertificazione del nucleo familiare fiscalmente a carico a conferma della copertura sanitaria per l'anno 2021 ai familiari già iscritti gratuitamente al Fondo, accedendo alla propria area riservata ed allegando i documenti richiesti.

Fondo Metasalute: entro il 19 Febbraio 2021(incluso) è necessaria l'autocertificazione del nucleo familiare fiscalmente a carico a conferma della copertura sanitaria per l'anno 2021 ai familiari già iscritti gratuitamente al Fondo.

Entro il 19/2/2021(incluso) ogni Lavoratrice /Lavoratore con almeno un familiare iscritto in forma gratuita per l'anno 2021 è chiamata/o a fornire la documentazione utile alla conferma dei requisiti necessari all'iscrizione gratuita dei propri familiari con la procedura di autocertificazione, accedendo alla proprio area riservata.

Il mancato invio della documentazione comporta la sospensione delle coperture sanitarie per l'anno 2021 dei familiari già iscritti in forma gratuita al Fondo. La copertura potrà comunque essere riattivata anche successivamente, accedendo alla propria Area Riservata – Sezione Familiari, reimpostando la polizza 2021 di ogni familiare "A CARICO" ed eseguendo comunque la procedura di autocertificazione per l'anno 2021. In questo caso la decorrenza delle prestazioni sanitarie partirà dal 1° giorno del mese successivo all'iscrizione.

Dovrà inserire la documentazione solo chi, accedendo all'area riservata di Metasalute, vedrà apparire il seguente messaggio

AVVISO

È necessario effettuare l'autocertificazione e caricare la documentazione per attestare la sussistenza dei r
La mancata certificazione entro il 19 febbraio 2021 determinerà la sospensione delle coperture sanitarie c

Prima di procedere con l'autocertificazione è necessario validare il numero di cellulare in anagrafica.

[Verifica la situazione del tuo nucleo Familiare](#)

Prima di procedere con l'autocertificazione è necessario validare il numero di cellulare in anagrafica.

Cliccare su

[Autocertifica successivamente](#)

Verrà visualizzata la schermata Anagrafe e accanto al numero di cellulare, cliccare su

[Valida il numero di cellulare](#)

Il sistema invierà un sms con un codice che dovrà essere trascritto nell'apposito spazio per validare il numero di cellulare.

A questo punto si potrà procedere con l'inserimento degli appositi documenti.
Cliccare in alto su

Familiari

poi su *Modifica* in corrispondenza di ciascun familiare iscritto. Nel caso dei figli si dovrà selezionare la tipologia per l'iscrizione. In basso a destra cliccare su

Seleziona tipologia figlio per iscrizione gratuita...

selezionare la tipologia corrispondente :

- ❖ Figlio a carico
- ❖ Figlio non fiscalmente a carico purché convivente
- ❖ Figlio non fiscalmente a carico non convivente sino ai 30 anni di età regolarmente iscritto all'Università in provincia diversa da quella di residenza del genitore

Proseguendo, nella schermata successiva saranno indicati i documenti richiesti da caricare in piattaforma in base alla tipologia di familiare da inserire. Vedi [Elenco dei Documenti](#).

Nella tabella di seguito riportata, è dettagliata la documentazione richiesta dal Fondo (art.4 Regolamento) ai fini dell'iscrizione gratuita dei familiari.

REGOLAMENTO	FAMILIARE DA ISCRIVERE	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE
Art. 2.1	Nucleo Familiare Fiscalmente a carico: - coniuge del lavoratore (con riferimento anche alle unioni civili l.76/2016) - figli	- riquadro familiari a carico presente nell'ultima CU o nel modello 730 del lavoratore, disponibile al momento della iscrizione - Carta d'Identità in corso di validità del lavoratore, del coniuge (unione civile) e dei figli*
Art. 2.3	Conviventi di fatto , s'intendono due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile (l. 76/2016 art.1, comma 36)	- Ultima certificazione dei redditi o l'ultima CU o l'ultimo modello 730 del convivente di fatto disponibile al momento della iscrizione** - Stato di famiglia*** - Carta d'Identità in corso di validità del lavoratore e del convivente di fatto
Art. 3.3	Figli non fiscalmente a carico purché conviventi	- Stato di famiglia*** - Carta d'Identità in corso di validità del lavoratore e dei figli*
Art. 3.3	Figli non fiscalmente a carico non conviventi sino ai 30 anni di età regolarmente iscritti all'Università in province diverse da quelle di residenza del genitore	- Certificato di iscrizione universitario*** - Carta d'Identità in corso di validità del lavoratore e dei figli

* Per i figli minorenni, in assenza di carta d'identità può essere allegata copia della Tessera Sanitaria (Codice Fiscale).

**Qualora non sia disponibile la documentazione richiesta, è possibile produrre un'autocertificazione (artt.46 e 47 D.P.R. 445/2000) sottoscritta dal convivente di fatto attestante un reddito complessivo annuo non superiore a € 2.840,51 (o a quello pro-tempore vigente, ai sensi art.12, comma 2 D.P.R. 917/1986) per l'anno in corso al momento dell'iscrizione.

*** Qualora non sia disponibile la documentazione richiesta, è possibile produrre il documento richiesto in autocertificazione (artt.46 e 47 D.P.R. 445/2000). In caso di autocertificazione per attestare l'iscrizione universitaria questa deve essere sottoscritta dal figlio iscritto all'Università.

TUTTI I DOCUMENTI DOVRANNO ESSERE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO PDF.

Dopo aver caricato tutti i documenti richiesti, apparirà una dichiarazione generata dal sistema riepilogativa dei familiari inseriti e del motivo della gratuità. Confermare mediante l'invio del codice richiesto ed inviato via sms sul cellulare (stesso metodo usato inizialmente per validare il numero di cellulare). Se l'operazione va a buon fine, apparirà un messaggio di conferma e l'adempimento sarà concluso.

Per ulteriori informazioni in merito alle procedura di autocertificazione consulta:

- le istruzioni contenute nella Circolare Informativa N.1 del 2021
- il - Vademecum per conoscere quali sono i familiari che hanno diritto all'iscrizione gratuita;
- il Manuale Operativo con le istruzioni sulla gestione della procedura informatica
- l'Elenco dei Documenti da caricare in piattaforma in base alla tipologia di familiare da inserire.
- FAQ – Autocertificazione Nucleo Familiare Anno 2021